## Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение . . «Детский сад№3с.Сергокала»

### Принято Утверждаю

### На заседании педсовета Заведующая МКДОУ Д/С №3

### Протокол № 3 от \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Омарова К.М

### Приказ № от \_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_

. . . . .

**по переходу с 1 сентября 2023 года к осуществлению . . образовательной деятельности с непосредственным . полным применением ФОП ДО в МКДОУ «Детский . сад № 3с. Сергокала» Сергокалинского района РД**

**с.Сергокала, 2023г**

**.**

## Организационно–управленческое обеспечение подготовки к ведению ФОП ДО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Срок** |
| **1** | Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП | Январь - август 2023 |
| **2** | Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП | Январь - август 2023 |
| **3** | Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования» | Февраль 2023 |
| **4** | Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП | Январь 2023 |
| **5** | Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП» Организация прохождения КПК | Февраль - март 2023 |
| **7** | Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствие с ФОП | Февраль – август 2023 |
| **8** | Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП | Февраль,май, август 2023 |
| **9** | Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП) | Январь 2023 |
| **10** | Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и непосредственном полном применении ФОП при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности | Август 2023 |
| **11** | Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствие с требования ми ФОП | По мере необхо димости 2023 |
| **12** | Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП с 01.09.2023 | Август 2023 |

**Финансово-экономическое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **сроки** |
| **1** | Расчет потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФОП ДО | Май |
| **2** | Приведение в соответствие с требованиями ФОП и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников ДОУ | Июль-август |

**Информационное обеспечение подготовки введения ФОП ДО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **сроки** |
| **1** | Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям) | Январь - март 2023 |
| **2** | Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы | Январь - март 2023 |
| **3** | Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет | Февраль - август 2023 |
| **4** | Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023 | Апрель – август 2023 |

**Кадровое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** |
| **1** | Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов | Январь - май |
| **2** | Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП | Апрель - май |

**Методическое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **сроки** |
| **1** | Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП | Февраль - май |
| **2** | Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП | Апрель - май |
| **3** | Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы | Февраль - август |
| **4** | Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП | Февраль - август |
| **5** | Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствие с ФОП | Май - август |

**Материально–техническое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** |
| **1** | Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями ФОП | Январь - август 2023 |
| **2** | Обеспечение оснащенности учреждения в соответствие с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений | Февраль - август 2023 |
| **3** | Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствие с ФОП | Апрель 2023 |
| **4** | Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствие с требованиями ФОП | Февраль - август 2023 |
| **5** | Закупка / приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП ДО | Июнь-август 2023 |